

## はんだ山車まつり観光バス乗降レーン、及び待機場場利用の申込について

2017年6月

第八回はんだ山車まつり実行委員会

第八回はんだ山車まつり会場および周辺地域における交通対策として、観光バス乗降レーンを設置致します。

乗降レーンは、幹線道路に隣接している場所を利用するため、当日の渋滞緩和と乗降客の安全確保を最大の目的とし、事前予約制による運営を行うことになり、利用料金を徴収させていただくことになりました。

はんだ山車まつり観光バス乗降レーンをご利用の皆様におかれましては、主旨をご理解のうえ、ご協力賜りますようお願い申し上げます。

### 1.はんだ山車まつり観光バス乗降レーンの利用概要

- ① 予約制実施期間：平成29年10月7日（土）～平成29年10月8日（日）
- ② 利用時間：10月7日（土） 9：00～20：00  
10月8日（日） 8：30～18：30
- ③ 対象車両：観光バス（事業用緑色ナンバープレート・2ナンバーの車両・レンタカーを含みます）
  - ※1 2ナンバーであれば、マイクロバスも対象になります。
  - ※2 自家用バスやレンタカーなど白色の2ナンバーの車両も予約制の対象となります。
  - ※3 ジャンボタクシー（3ナンバー・5ナンバー）は対象外です。
- ④ 乗降レーン利用料金および協力金  
利用日：10月7日（土）および10月8日（日）  
利用料金：両日とも1日5,000円（乗車、降車それぞれ一回）駐車代金含む。
  - ※ 利用料金には、乗降レーン利用料のほか交通渋滞の緩和に活用するための協力金も含まれます。
- ⑤ 支払方法：事前予約、事前入金制となります。
  - ご予約の際に案内する期日までに銀行振込にてお支払いください。
  - なお、振込手数料はお客様負担となります。
- ⑥ 予約受付期間：平成29年5月11日（木）午後15時～平成29年9月15日（金）
- ⑦ 予約に関する問い合わせ：第八回はんだ山車まつり観光バス乗降レーン管理委託業者  
株式会社JTB中部 団体旅行半田支店  
TEL：0569-22-4449 / FAX：0569-23-2258  
受付日時：5/11～9/29 9:30～17:30（土・日・祝 休み）

⑧その他：

- (1) バス乗降レーンのご予約をして頂いたお客様はバス待機場場についても指定の場所をご案内致します。お申し込みの際には、ご利用日に加えて降車予定時刻・乗車予定時刻もお伺い致しますが、ご希望に添えない場合がございますので予めご了承ください。
- (2) 到着時刻に関わらず、利用料金は全て乗車、降車含め1日料金となります。

## 2.予約方法

### ① 予約からご利用までの流れ

- (1) 当ホームページより、駐車場の予約フォームをプリントアウトします。
  - (2) 内容をご記入の上、第八回はんだ山車まつり観光バス乗降レーン管理委託業者の  
**株式会社 J T B 中部 団体旅行半田支店 (FAX:0569-23-2258)**  
まで FAX をお願いします。  
予約完了後、申請書に受領印を押して FAX にて返信を致します。(ご請求書は8月末～9月初旬より、随時郵送いたします。)
  - (3) 9月1日以降、9月20日までにご請求書に記載された指定口座に利用料金をお支払いください。
  - (4) お支払いの確認がとれた予約は、再度 FAX にて予約確定書面としてお送りします。
  - (5) ご利用日の約1週間前に、乗降レーン利用許可証・バス待機場場利用券を FAX 致します。
  - (6) ご利用日当日は、乗降レーン利用許可証・バス待機場場利用券を必ずご持参のうえ、次の通りをお願いします。
    - a) 乗降レーン利用許可証・・・あらかじめバスのフロントガラスのわかりやすい位置に掲出してください。
    - b) バス待機場場利用券・・・バス待機場場入口で係員にお渡しください。  
※ お忘れになりますと入場できませんので、ご注意ください。
- ### ② ご利用日直前(9/16～10/6)のご予約について
- (1) FAX にてお申し込み後、翌日までに利用料金をご入金下さい。
  - (2) お支払いの確認がとれた予約に対しまして、乗降レーン利用許可証・バス待機場場利用券が FAX にて送られてまいります。  
※ ご利用日間際および直前のご予約では、満車の場合がございます。  
その際はお受けできません。計画的なご予約をお勧めいたします。

## 3.予約の変更について

予約の変更につきましては、FAX にて変更のご連絡をしてください。

- (1) 変更の取り扱いができる場合

予約の変更は、空きがある場合に限りです。

a) 到着時刻・退出時刻を変更する場合

b) 利用日の変更

ご利用日時を変更される場合、変更前の利用日時の予約がお受けできていても、変更後のご希望日時が満員の場合は、変更をお受けできないことがありますので予めご了承ください。

c) バス台数を変更する場合

バスの台数を減らす場合は、取消料の対象となりますのでご注意ください。なお、取消料の規定については、4.予約の取消についてご確認ください。

(2) 団体名(ツアー名)・担当者・添乗員名・連絡先・バス会社名を変更する場合は、空き状況に関係なく変更可能です。

#### 4.予約の取消について

予約取消の際、取消日に応じて下記取消料を申し受けますので予めご了承ください。

取消のお申し出(取消日)が

・ 申込時～ご利用の 22 日前までの場合・・・無料

・ 21 日前～ご利用日までの場合・・・・・・・・1,000 円/台

※ なお、無連絡で利用されなかった場合は、全額請求いたします。

※ 上記の日数は、駐車場ご利用日前日を「1 日前」として起算します。

※ 取消日は、FAX が営業時間内に到着した日となります。

※ ご利用日の 21 日前を過ぎてから変更した予約の取消については、取消日に関わらず 1 台につき 1,000 円の取消料を申し受けます。

##### (1) 取消方法

予約の取り消しにつきましては、FAX にて取消のご連絡をしてください。

##### (2) ご返金について

FAX にて取消操作後、返信にて、ご返金手続きの書類をお送りします。必要事項をご記入のうえ FAX をしてください。

ご返金は、利用代金から取消料および振込手数料を差し引いた額を返金させていただきます。

※ ご返金は予約の際のご利用予定日が過ぎてからになる場合がございます。

#### 5.利用料金の支払いについて

(1) FAX にて配信される口座または、ご請求書に記載される指定口座にご入金下さい。なお、振込みは、9 月 1 日以降ご請求書が届いてからで構いません。

※ 間際でのご予約の場合は、予約日の翌営業日までにご入金下さい。

(2) お支払い方法：銀行振込に限ります。お振込みの際、振込者名の前に「予約番号」を必ず入力してください。※振込手数料は、お客様のご負担となりますのであらかじめご了承ください。

(3) 複数のご予約を一括でご入金される場合は、FAXにて以下のご連絡をお願いします。

- a) 予約番号
- b) 会社名、ご担当者名、ご連絡先
- c) お振込の銀行口座名